

## **Guide pratique d'utilisation de la base de données des textes de lois mis en ligne par le CDIJ**

### **Introduction**

Le Centre de Documentation et d'Information Juridique (CDIJ) en droite ligne de ses attributions s'est engagé à préserver et promouvoir l'utilisation du patrimoine documentaire juridique au Bénin.

Ce guide a pour objet de présenter le contenu de la base de données relative aux textes de lois mise en ligne par le CDIJ.

La base de données des textes de lois donne accès non seulement aux descriptions des lois promulguées au Bénin, mais aussi à la version numérique des lois elles-mêmes qui y sont annexées. La plateforme rapporte les lois promulguées de 1960 à 2018.

Les particularités de cette base de données sont :

- Elle donne accès aux lois de 1960 à 2018 ;
- Les lois référencées sont classées par année, mais aussi par thématique selon le système de classification francophone en matière de droit ;
- La recherche peut se faire par des mots clés selon les thématiques du système de classification francophone ou encore plein texte, par n'importe quel mot référencé dans le corps du texte de lois.

Cette plateforme a été réalisée grâce à l'appui du Programme des Nations Unies pour le Développement (PNUD) à travers le Projet d'Appui à l'Amélioration de l'Accès à la Justice et de la Reddition des Comptes (PAAAJRC).

### **Comment est organisée la base ?**

La base de données est organisée en différents fonds :

- Le fonds des textes de lois
- Le fonds des textes de lois organiques
- Le fonds des textes de lois cadres

- Le fonds des Conventions
- Le fonds de la jurisprudence

Pour la première phase du projet, les fonds des textes de lois et des conventions sont fournis. Le fonds des conventions donne accès aux principales conventions et instruments internationaux des Nations Unies en matière de droits de l'homme et de la protection de la personne humaine.

## **Comment effectuer une recherche dans la base de données ?**

Ceci est une plateforme, de recherche en ligne qui donne accès aux descriptions archivistiques des lois disponibles au Centre de Documentation et d'Information Juridique (CDIJ).

Il y a trois façons d'effectuer une recherche dans la base :

### **1. Naviguer par :**

On peut effectuer une recherche par les onglets :

- **Textes de loi** : C'est des descriptions des textes de lois ;
- **Notices d'autorités** : Ce sont les organisations, les institutions et entités etc. qui sont associés aux documents d'archives ;
- **Services d'archives** : C'est l'institution qui dispose des documents d'archives, et fournit l'information à propos de ces documents, en incluant des informations sur leur contact ;
- **Thématiques** : ce sont les sujets développés ou référencés dans les textes de lois
- **Lieux** : Ce sont des noms de lieux associés aux textes de loi
- **Documents numériques** : Ce sont des fichiers numériques des textes de lois annexes aux descriptions archivistiques des lois.

### **2. Recherche**

Il y a une barre de recherche en haut sur chaque page, situé à côté de l'icône du Ministère de la Justice et de la Législation (MJL).

Quand vous entrez un terme, **il doit être correctement écrit pour obtenir un résultat**. Par exemple, taper "KIRIKOU" ne trouvera pas le nom correct qui est "KEREKOU". S'assurer d'abord à travers un moteur de recherche de l'exactitude du mot ou de la phrase à rechercher, et alors l'insérer dans la barre de recherche pour de meilleurs résultats.

Si l'orthographe correcte du terme est connue, utilisez des guillemets autour du terme ou de la phrase. Cela produira les résultats de recherche plus spécifiques. Par exemple, "KEREKOU" limitera les résultats de recherche à ce terme.

**Lorsque vous tapez un terme ou une phrase, n'appuyez pas automatiquement sur Entrée!** Cela ne vous donnera pas les meilleures correspondances pour ce terme ou cette phrase. Au lieu de cela, tapez le terme ou l'expression et attendez une seconde pour qu'un menu déroulant apparaisse sous le champ de recherche. Ces résultats de recherche apparaîtront dans des catégories lorsqu'un terme ou une phrase y apparaît. Les catégories peuvent inclure des descriptions d'archives (icône de papier en bleu), des institutions d'archives (bâtiment avec une icône de colonnes en bleu), des personnes et des organisations (icône de tête de personne en bleu), des lieux (une icône d'épingle de carte en bleu), etc. Par exemple Si "KEREKOU" est saisi, les catégories doivent apparaître dans les descriptions des icônes et descriptions, ainsi que dans celles des personnes et organisations, mais probablement pas dans les autres catégories.

### Recherche avancée

Il y a des options de recherche avancée situées au-dessus de la page de description des archives. [Cliquer dessus, si cela ne s'ouvre pas rapidement, et il y a plusieurs champs de recherche qui peuvent aider à affiner la recherche pour un terme ou une phrase spécifique.](#)

## Technologie

Cette plateforme est développée à partir de l'application ICA/ATOM, un logiciel [libre \(open source\) de description archivistique développé et soutenu par Artefactual Systems.](#)

## Remerciements

Le Centre de Documentation et d'Information Juridique (CDIJ) remercie le Programme des Nations Unies à travers le Projet d'Appui à l'Amélioration de l'Accès à la Justice et de la Reddition des Comptes (PAAAJRC) pour avoir rendu possible la mise en ligne de cette plateforme et le maintien de l'accès à ce site.

Le CDIJ remercie également tous les acteurs techniques notamment les ingénieurs de la Direction de l'Informatique et du Préarchivage (DIP) du Ministère de la Justice et de la Législation (MJL).

## Besoin d'aide ?

### Contacteur :

1. M. Jean Florentin AGBONA, Responsable de la plateforme à l'adresse :  
agbonaflo@yahoo.fr
2. M. Euloge ABOUDOU, Superviseur technique de la plateforme à l'adresse :  
enagnon02@yahoo.fr